



# CUERPO DE BOMBEROS DE BAÑOS DE AGUA SANTA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES CBB-016-2024	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 19-11-2024
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Villavicencio Condo Edison Eduardo.	PUESTO QUE OCUPA: Jefe de Bomberos Encargado
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Quito - Pichincha	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Jefatura
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Tnte. (B) Villavicencio Eduardo.	

## INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

### Lunes 21 de octubre

- 19:30 Salida de Baños a Quito.
- 23:10 Llegada a Quito.

### Martes 22 de octubre

- Preparación y actuación para la respuesta.

09H30 – 09H45 Bienvenida e inauguración del evento Intervención del Jefe del CBDMQ

09H45 – 10H00 Foto oficial

10H00 – 10H45 Ponencias por parte de los Cuerpos de Bomberos

- "Preparación para la respuesta a incendios forestales"

10H45 – 11H15 Coffee Break

11H15 – 13H00 Ponencias por parte de los Cuerpos de Bomberos

- "Preparación y actuación para la respuesta a incendios forestales"

13H00 – 14H15 Almuerzo

14H15 – 15H00 Ponencias por parte de los Cuerpos de Bomberos

- "Preparación y actuación para la respuesta a incendios forestales"

15H00 – 16H00 Paneles de discusión.

- Discusión sobre desafíos y estrategias en la preparación y actuación para la respuesta en incendios forestales.

16H00 – 16H15 Coffee Break

16H15 – 16H45 Paneles de discusión (3 grupos de 4-5 personas)

- Discusión sobre desafíos y estrategias en la preparación y actuación para la respuesta en incendios forestales.

16H45 – 17H00

- Resumen y cierre de la jornada





## CUERPO DE BOMBEROS DE BAÑOS DE AGUA SANTA

19H30 – 22H00

- Cena Oficial

### **Miércoles 23 de octubre**

09H30 – 09H45

- Resumen del día anterior y objetivos del día

09H45 – 10H45 Conversatorio

- "Estrategias para la mejora continua en la respuesta a incendios forestales"

10H45 – 11H00

- Ronda de preguntas y resumen a cargo del moderador

11H00 – 12H00

- Coffee break y presentación de empresas

12H00 – 12H30

- Intervención liderazgo estratégico

12H30 – 13H00

- Ronda de preguntas y respuestas.

13H00 – 14H15

- Almuerzo

14H15 – 14H30

- Cierre del evento

14H30 – 16H30

- Agenda libre

18H00 – 18h45

- Traslado al Teatro San Gabriel

19H00

- Actividad Cultural (Concierto Banda Sinfónica Bomberos Quito)

21H00 Coctel de despedida.

### **Jueves 24 de octubre.**

- 08H00 salida de Quito a Baños.
- 14:30 Llegada a Baños de Agua Santa.

Los documentos que sirven de soporte son los siguientes:

NOMBRE DEL LOCAL	NUMERO DE FACTURA	FECHA DE CONSUMO	TOTAL
KAROLINA ESTEFANIA CAICEDO GUZMAN HOTEL DAKANI	001-001- 000000254	2024-10-23	172.50





## CUERPO DE BOMBEROS DE BAÑOS DE AGUA SANTA

	<b>TOTAL</b>	172.50
--	--------------	--------

ITINERARI	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	21-10-2024	24-10-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	19:30	14:30	

### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo particular	Baños - Quito	21-10-2024	19:30	21-10-2024	23:10
Terrestre	Vehículo particular	Quito - Baños	24-10-2024	08:00	24-10-2024	14:30

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
<b>NOMBRE:</b> Edison Eduardo Villavicencio Condo.	

### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	
<b>NOMBRE:</b> Edison Eduardo Villavicencio Condo.	

